

**ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И ПОСТУПАКА**  
**У ФУНКЦИЈИ СПРЕЧАВАЊА ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19**  
**ИЗАЗВАНЕ ВИРУСОМ SARS-COV-2**  
**СА ЦИЉЕМ ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА И БЕЗБЕДНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ**

На основу члана 7. став 2. тачка б) и члана 8. став 1. тачка б Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима („Службени гласник“ РС, број 96/10) лице за безбедност и здравље на раду у ОСНОВНОМ СУДУ У ЗАЈЕЧАРУ, са пословним седиштем у Зајечару у улици Трг Ослобођења 30 дана 24.04.2020 године доноси

## **ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И ПОСТУПАКА У ФУНКЦИЈИ СПРЕЧАВАЊА ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 ИЗАЗВАНЕ ВИРУСОМ SARS-COV-2 СА ЦИЉЕМ ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА И БЕЗБЕДНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ**

### **1. Опште одредбе**

Овим планом утврђују се мере у циљу заштите од излагања биолошким штетностима, односно утврђује се начин и поступак примене свих превентивних мера у вези спречавања ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Запослени имају право и обавезу да примењују све превентивне мере прописане Актом о процени ризика као и мере у вези спречавања ширења заразне болести COVID-19 прописане овим Планом.

Корисници услуга и друга лица која се затекну у радним и помоћним просторијама послодавца, а зарад обављања послова у обостраном интересу, су дужна да примењују све мере за спречавање ширења заразне болести COVID-19, а нарочито да приликом уласка у пословни објект (радни и помоћни простор) држе минимално безбедносно одстојање од других лица уз поштовање максимално дозвољеног броја лица у затвореном простору, користе заштитне маске и рукавице и придржавају се других хигијенских мера.

### **2. Примена превентивних мера за спречавање ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2 за време обављања послова**

#### **2.1. Опште превентивне мере**

Како би се умањио ризик од инфекције и ширења заразе, потребно је примењивати следеће опште превентивне мере и препоруке на свим нивоима рада:

- Обезбедити да сви запослени уколико имају симптоме који указују на COVID-19 не долазе на посао, већ да се одмах повуку у самоизолацију.
- Обавезно је да се ове особе у тим случајевима одмах јаве свом непосредном руководиоцу и изабраном лекару и епидемиологу у надлежној Здравственој установи у месту становања и даље поступају по њиховим инструкцијама.
- Кијање и кашљање обављати на правилан начин, покривањем носа и уста маском, марамицом или рукавом. Коришћене мараме одмах бацити у канту а заштитну маску опрати или дезинфиковати.
- Пре уласка у пословни простор, обавезна је дезинфекција обуће.

- По могућству запосленима обезбедити и средства за суво прање руку
- Избегавати блиске контакте, посебно са особама које имају симптоме прехладе и грипа, односно омогућити минималну дистанцу од друге особе најмање 2 м.
- Често прање руку, топлом водом и сапуном, минимум 20 секунди, посебно након „ризичног“ контакта.
- У недостатку воде и сапуна, користити дезинфекциона средства за руке са садржајем минимум 70 % алкохола.
- Избегавати додиривање уста, носа и очију, осим марамицом и чистим рукама.
- Чишћење и дезинфекција свих радних површина, пре свега радних столова, тастатура, мишева, телефона, канцеларијског прибора, контролних табли, рукохвата, брава итд.
- Често проветравање помоћних и радних просторија.
- Уносити довољно течности и витамина, редовно конзумирање оброка и спавање (одржавање имунитета).
- За време забране рада и кретања у време полицијског сата остати код куће уз стриктно поштовање свих мера које ће успорити ширење вируса.

Прање руку вршити нарочито у следећим случајевима:

1. Пре додиривања уста, носа и очију
2. Након брисања носа, кашљања или кијања.
3. Пре и након неге болесног лица.
4. Пре, за време и након припреме хране.
5. Пре јела.
6. Пре и након третирања посекотине или ране.
7. Након употребе тоалета.
8. Након замене пелена или умивања детета које је користило тоалет.
9. Након додиривања животиње, животињске хране или животињског отпада.
10. Након руковања храном за љубимце или гранулама.
11. Након додиривања смећа, односно руковања отпадом или чишћењем просторија
12. Након вожње градским превозом или додиривања предмета који су у додиру са великим бројем људи

**Често прати руке сапуном и водом или средствима за суво прање руку на бази алкохола.**

## **1.2. Задржавање вируса на површинама**

Вирус се може задржати на површинама јавних објеката и због тога треба избегавати додиривање свих површина као што су:

- гелендери у објектима и ван њих,
- кваке у улазима/излазима,
- дугмад и прекидачи у заједничким просторијама објеката.

Избегавати додиривање носа, уста и очију прљавим рукама.

Једном када се додирне било која од наведених површина, потребно је опрати руке (или их дезинфиковати срдеством за дезинфекцију) што је пре могуће.

### 1.3. Коришћење клима уређаја на радном месту

- Централни клима уређај може да прошири болест.
- Током епидемије, употребу централне климатизације треба зауставити или смањити.
- Обратите пажњу на следеће:
  - Укључите истовремено и издувни вентилатор.
  - Потребно је очистити и дезинфиковати клима уређај.
  - Нецентрализовану климатизацију, треба редовно чистити.
  - Редовно отварајте врата и прозоре да бисте одржали унутрашњу циркулацију свежег ваздуха.

### 1.4. Посебне превентивне мере

- Запослени су дужни да користе средства за основну хигијену и заштиту (топлу воду и сапун, средства за дезинфекцију руку и радних површина, заштитне маске и рукавице)
- Обезбедно је да запослени користе сва прописана средства и опрему за личну заштиту на раду сходно одредбама Акта о процени ризика као и посебна заштитна средства која им послодавац стави на располагање (заштитне маске, рукавице и др)
- Обезбедити одговарајућа средства за дезинфекцију у свакој радној просторији.
- На зиду поред лавабоа поставити Упутство за правилно прање руку.
- Средства за дезинфекцију која треба користити: Алкохол 70%, Асепсол 1%, Средство за дезинфекцију на бази натриум хипоцхлорите 4,8 г на 100 г (састав: мање од 5% избелјивача на бази хлора, нејонских тензида, сапун, парфем).
- Забрана наручивања и доставе хране запосленима. Препорука- доносити готову храну у произвођачкој амбалажи или суву храну припремљену код куће.
- У циљу превенције ширења вируса, свести боравак на терену на минимум, као и кретања, осим у изузетним случајевима
- Запослени који обављају рад на терену увек да одржавају дистанцу од других лица најмање 2,0м.
- Пратити информације и препоруке путем доступних, званичних извора информисања.
- У случају да се у просторијама задеси особа (запослени/пословни партнер/посетилац/корисник услуга) са симптомима налик прехлади или грипу, а не понаша се у складу са мерама опште превенције, треба да се са дозвољене дистанце упозори од стране запослених.
- Ако особа не послуша упозорење треба позвати безбедне или полицију
- Уколико се у пословним просторијама задеси особа (запослени/пословни партнер/посетилац/корисник услуга) којој се стање налик прехлади или грипу нагло погорша, потребно ју је на безбедан начин изоловати и позвати хитну медицинску службу.
- У случају да дође до сумње да је запослени инфициран “коронавирусом” и буде упућен у “самоизолацију” (својевољно или по предлогу лекара), потребно је да обезбеди медицинску потврду (лекарско уверење) да је по овом основу одсуствовао.
- Свести на минимум све активности екстерних добављача услуга (сервисери, одржавање, испитивања опрема и инсталација, ревизија, достава робе и сл.), односно боравак и долазак екстерних лица у пословни простор без преке потребе.

- Запослени који у току рада раде са другим лицима идолазе у непосредни контакт са њима (на терену, у магацину и сл.) морају увек користити заштитне рукавице, заштитне маске, уз стално одржавање минималне дистанце од 2,0 м. Избежавати контакте са лицима која исказују симптоме инфекције (кашаљ, кијање и сл.).
- Уколико је потребно извршити оверу екстерних докумената (потписивање и сл.), то обављати тако да се увек одржава минимална дистанца између лица од 2,0 м, не користити исте оловке. Обавезна је употреба заштитних рукавица и заштитне маске. У затвореној просторији не би требало да борави истовремено више од 4-5 особа.
- Омогућити стално природно проветравање радног простора на местима где је то могуће.
- У току рада не носити накит, сатове и др, јер то повећава ризик од преноса инфекција и отежава правилно и безбедно прање руку.
- У току рада обавезно је везивање косе.
- За време рада, руке прати што чешће, сапуном, минимум 20 секунди у складу са упутством за правилно прање руку.
- Користити 70 % Алкохол за дезинфекцију и друга ефикасна дезинфекциона средства
- Поставити отираче на улазу у пословни простор (на локацијама где је то могуће) натопљене дезинфекционим средством (раствор Натријум хипохлората). Уколико то није могуће, обезбедити назувице за обућу, која ће се након коришћења и изласка из простора бацати у одговарајућу канту са кесом, а канте се редовно празнити.
- Редовно дезинфиковати кваке улазних врата, рукохвате, корпе за куповину, ручна колица, и др
- Лица задужена за одржавање хигијене простора (агенције, запослени и сл.) активно укључити у спровођење безбедносно - хигијенских мера (повећати број радних сати или увести додатне термине). Лица која обављају ове послове морају бити опремљена заштитним рукавицама, маскама, радном одећом (мантил и сл.). По могућству ове послове обављати у термину када у пословном објекту има што мање људи, односно пре отварања и након затварања пословног објекта.
- Личну одећу држати одвојену од службене/заштитне одеће и опреме.
- Након санитације просторија потребно их је добро проветрити.
- Мере санитације радних и помоћних просторија примењивати пре почетка рада, у прекидима рада, а у току рада (препоручљиво на свака 2х) и на крају радне смене.
- У циљу подизања нивоа опште хигијене, службену одећу користити само један дан и на крају рада је одмах опрати под високом температуром и након тога просушити пеглањем.
- Уколико дође до несташице маски, код коришћења платнених маски, исте на крају рада је могуће опрати на највишој температури прања (95°C, нормалан процес) и након тога просушити је пеглањем са највишом температуром плоче (150°C).
- Екстерна лица (посетиоци, клијенти, корисници услуга и тд.), док се налазе у пословном простору, морају све време да носе заштитну опрему (маску и рукавице).
- За све случајеве који се појаве у току рада, а индикују на зараженост вирусом, одмах се јавити непосредном руководиоцу и поступати по општем упутству-

**Контакт телефони у вези сумње на симптоме корона вирусне инфекције** (које је раније достављено послодавцу)

- Радне смене организовати тако да се запослени из смена не мешају тј. не преклапају.
- **Напомена одговорности:** Апел свим запосленима да дату ситуацију не злоупотребљавају, с обзиром да се на тај начин систем под релативним притиском додатно оптерећује на штету заједнице.

### **1.5. Хигијенско - санитарне мере за време трајања ванредне ситуације**

Хигијенско- санитарним мерама утврђује се начин одржавања хигијене и објеката, радног простора, опреме и прибора, радних површина, радне одеће, као и личне хигијене запослених. Мере су обавезујуће за све запослене код послодавца.

- За време трајања ванредне ситуације се морају обезбедити услови да хигијена буде на завидно високом нивоу.
- Свест појединца о томе сада мора бити на високом нивоу.
- Свака инфекција не значи опасност по живот, али се мора размишљати да за некога и најмања инфекција може бити кобна.

#### **1.5.1. Интерна хигијена**

Мора се радити на подизању свести о значају интерне хигијене која обухвата организацију и контролу:

- стања и чистоће свих радних површина,
- хигијене санитарних просторија,
- хигијене амбалажних материјала и површина са којима запослени/друга лица долазе у контакт,
- чувања и употребе хемикалија.

Интерну хигијену спроводити према следећим упутствима:

- Радни дан треба започети са природним проветравањем радног простора, отварањем врата и прозора (тамо где је то могуће).
- Свакодневно, пре почетка рада запослени мора пребрисати (дезинфиковати) радне површине са којима долази у контакт као и опрему коју ће користити.
- За све запослене који раде у канцеларији важно је да се свакодневно дезинфикују радни столови, телефони, хемијске оловке и друга опрема и средства за рад
- У свакој смени у којој се организује рад мора се обезбедити да се чисти под и санитарни чвор. Подови се перу водом и раствором Натријум хипохлорита (у кућној хемији Доместос, Варикина...).
- Најмање један пут у свакој смени се организује и дезинфекција ових површина. Крупне чврсте честице се физички отклањају са пода, опреме и радних површина чим се ту нађу.
- Забрањено је гомилање отпада, посебно хране.
- Канте са комуналним отпадом се морају редовно празнити сваки дан.

### 1.5.2. Радне површине, чаше и друга опрема

- Смањите кување кафе и чаја на минимум.
- За време пандемије не користите заједничке чаше, шоље, есцајг.
- Не делили храну, не користити исте чаше и флашице за воду, не делили цигарету и др
- Одмах након употребе свако од запослених је у обавези да све што је користио одмах и опере и склони.
- За прање чаша, шоља и других посуда и опреме који се користе за припрему топлих и хладних напитака се користи чиста топла вода и детергент.
- Препоручује се употреба воде за пиће из јавног водовода. Уколико се користи вода из апарата, неходна је редовна дезинфекција свих славина, ручица и делова који се хватају или притискају при пуњењу чаша. Исто се односи на апарате за кафу или „вендинг“ машине. Све површине је неопходно редовно опрати (минимално једном на дан) и дезинфиковати све површине које се додирују при куповини напитака или хране.
- На слици испод су круговима означене „критичне тачке“ у кухињи



### 1.5.3. Хигијенско одржавање рачуарске опреме и мобилних телефона

- Пре употребе рачунара дезинфиковати тастатуру, миш и подлогу за миш 70% Алкохолном.
- Након употребе рачуарске опреме поновите исти поступак
- Мобилни телефон је иначе медиј на ком се концентрише највећи број штетних микророрганизама. Обришите га са свих страна више пута у току дана 70% Алкохолном.
- Фиксне телефоне дезинфиковати више пута у току дана истим поступком, а нарочито телефонску слушалицу.

#### 1.5.4. Хигијенске мере приликом коришћења аутомобила

- У аутомобилу увек држати средство за дезинфекцију (најбоље 70% Алкохол), папирне марамице или убрис.
- По уласку у аутомобил, испрскати руке и обућу средством за дезинфекцију.
- Пре изласка из аутомобила (по завршетку вожње) поново алкохолом испрскати руке, управљач, мењач и кључ од аутомобила.
- Након изласка из аутомобила, испрскати алкохолом аутомобилско седиште.
- У аутомобилу избегавати седење један поред другог, већ један иза другог, најбоље дијагонално.
- Препорука је да се у аутомобилу превозе највише две особе.

#### 1.5.5. Хигијенске мере приликом рада са папирним документима

- У току рада са папирном документацијом обавезна је употреба заштитних рукавица и заштитне маске
- Поставити засебан радни сто/пулт за пријем/отпрему документаије
- Пријем документације вршити тако да лице које доноси документацију исту одложи на радни сто/пулт, након тога преузети документацију водећи рачуна да се увек одржава минимална дистанца између 2 лица од 2,0м
- Водити рачуна да екстерна лица не улазе без потребе у пословни простор за обављање административних послова, а ако је то потребно дозволити улазак само до излазних врата
- Код потписивања докумената (отпремнице, пријемнице исл.) захтевати од лица којем је потребно потписати одређени документ да одржава дистанцу од мин 2,0 м
- Водити рачуна да за столом/пултом буде увек највише једна особа у исто време
- Потписивање, као и држање документа се врши уз коришћење заштитних рукавица и заштитне маске
- Запослени и друга лица која се затекну у пословном објекту не смеју користити исту оловку за потписивање докумената.
- Након потписивања запослени се удаљава од стола, а потписана документа преузима екстерно лице одржавајући међусобну дистанцу од најмање 2м
- Отварање пристиглих паковања/коверти вршити за столом намењеном за манипулацију документацијом
- Коверат/амбалажу уколико није потребна, бацити у канту са осталим отпадом
- Пристиглу документацију одлагати на одговарајућа места где није могућ приступ свим лицима, тако да се обезбеди да та документација “одстоји” без дирања што дужи период могуће како би се потенцијалне честице вируса елиминисале
- Папирна документа одлагати у пластичне фолије, водећи рачуна да се спољни део фолијене контаминира, као ни регистратори за одлагање
- Регистраторе и фолије по потреби дезинфиковати дезинфекционим средствима
- Након манипулације документацијом, поготову екстерном документацијом обавезно опрати руке у складу са упутствима за правилно прање руку. Не додиривати никада лице рукама (уста, нос, очи и др.).
- Редовно дезинфиковати сто који се користи за потписивање, као и оловке које се користе за потписивање.



### 1.5.6. Хигијена запослених

- Радна одећа запослених мора да буде уредна и чиста.
- Радну одећу коју сте носили, после скидања ставите у кесу и однесите на прање.
- Препорука је да у прашак за веш додате кашику соде бикарбоне.
- Нарочито је важна хигијена руку.
- Руке треба прати топлом текућом водом и сапуном. Руке се морају прати што чешће, а обавезно пре почетка рада, пре припреме и конзумирања хране, у сваком тренутку када се запрљају или комтаминирају, после употребе тоалета, и посебно често приликом рада са новцем
- Нокти морају бити чисти и уредно подрезани, а на рукама се не сме носити прстење ни други накит.



ДОО МЕГА- ЗАШТИТА Књажевац

Привредно друштво за безбедност и здравље на раду, против пожарну заштиту и заштиту животне средине  
Лиценца Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања бр. 164-02-00085/2016-01; моб. 060 55 00 282

Забрањено копирање овог документа и његових делова.

## 1.6. Заштитне рукавице

- Заштитне рукавице штите од директног контакта са прљавим и инфицираним површинама само ако се правилно користе.
- Ако са њима додирујете контаминирани површине, а затим телефон, оловку, новац, своје одело, лице, алат, онда оне не могу да спрече пренос инфекције.
- И када носите рукавице, перите руке са рукавицама.
- Рукавицама преносите инфекцију на све површине које додирујете.
- Отварајте врата ако је могуће без додиривања кваке (лактом), врата гурните телом, ногом, светло палите лактом, надлактицом.
- Свако смањење контакта даје шансу да се смањи пренос инфекције.

## 1.7. Заштитне маске

- Заштитне маске морају да носе сви који оставрују блиски контакт са другим особама.
- Није свака респираторна инфекција изазавна корона вирусом, али свако слабљење имунитета за некога може бити кобно.
- Заштитне маске штите вас од директног удисања инфективног агенса само ако их правилно користите.
- Једна маска се може користити само док се не овлажи.
- Маска која се скине више се не може враћати на лице и поново користити, осим платнене која се може опрати откувавањем.
- Заштитна маска се не сме одлагати на радне површине, у цеп, остављати да виси око врата. Тако и сама постаје извор инфекције.

## 1.8. Хигијена тоалета

- Тоалети се морају више пута у току смене чистити и дезинфиковати уз употребу средстава за дезинфекцију.
- У тоалетима су обезбеђени лавабои са хигијенски исправном топлом и хладном водом, као и средства за прање руку и папирни убриси за брисање.
- У сваку канту се морају поставити кесе.
- Кесе се не смеју препуњавати и морају се редовно мењати.
- Кесе које се бацају се морају везати и одложити у контејнер са комуналним отпадом.
- Забрањено је коришћење заједничких крпа и пешкира.
- Користити папирне убрисе за присање руку, искоришћење убрисе одмах одложити у канту.

## 1.9. Заштита од преноса инфекције директним контактом

- Забрањено је руковање, грљење и љубљење при сусретима.
- Сведите физички контакт са свима на минимум.
- Не додирујте нос, очи, уста, лице пре него што добро оперете руке.

ДОО МЕГА- ЗАШТИТА Књажевац

Привредно друштво за безбедност и здравље на раду, против пожарну заштиту и заштиту животне средине  
Лиценца Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања бр. 164-02-00085/2016-01; моб. 060 55 00 282

Забрањено копирање овог документа и његових делова.

- Не користите платнене марамице за брисање носа.
- Не остављајте папирне марамице на сто и друге радне површине.
- Обезбедите да у једној просторији борави што мање људи
- Све послове који се могу обављати од куће, организујте како би се смањила могућност преноса инфекције.
- Увек када је потребно руковати са чврстим предметима и амбалажом, дезинфикујте их 70% Алкохолом.

## **2. Оперативни поступци у функцији примене превентивних мера и реаговања на ситуацију појаве заразе**

### **2.1. Начин информисања и обучавања запослених у вези са превентивним мерама заштите од COVID 19**

- Сви запослени морају бити редовно информисани и упознати са свим релевантним информацијама, поступцима и обавезама у вези заштите здравља и безбедности од заразне болести COVID-19.
- Сви запослени морају добити инструкције о обавези коришћења средстава и опреме за личну заштиту и дезинфекцију, као и о начину и поступцима њихове правилне примене.
- Упознавање са свим прописаним превентивним мерама на нивоу послодавца вршити путем презентација, маил инструкција, визуелним инструкцијама у форми плаката/летака/постера, као и путем писаних и усмених обавештења, у складу са најпогоднијим начином и тренутним околностима.
- Запослени су дужни да се упознају са свим мерама за безбедан и здрав рад, а у вези заштите здравља и безбедности од заразне болести COVID-19.
- Запослени су дужни да се без изузетака и импровизације придржавају мера које су наложене.

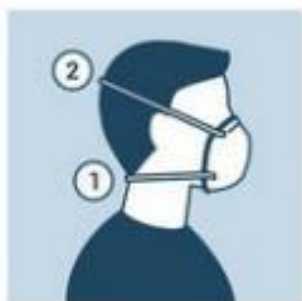
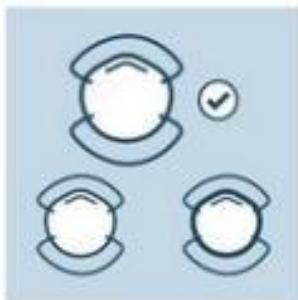
### **2.2. Поступак правилне примене личних заштитних средстава у заштити запослених од COVID - 19**

Редослед поступака правилне примене средстава и опреме за личну заштиту дат је у следећим тачкама:

- 1. Обавити хигијену руку.*
- 2. Ставити заштитну маску.*
- 3. Ставити заштитне наочаре / визир – уколико се користе (само уколико су претходно дезинфиковани).*
- 4. Навући рукавице.*

**Стављање маске:**

- Поставите маску пажљиво тако да прекријете нос, уста и браду.
- Фиксирати маску у корену носа.
- Везати је на потиљку и врату како би размак између лица и маске био сведен на минимум
- Проверити да ли маска добро приања уз лице.
- Док носите маску, немојте је додиривати – нарочито њен предњи део.
- Уколико случајно додирнете маску, оперите руке

**Скидање маске:**

- Маска се замењује када постане влажна или више нема потребе да се носи.
- Скините траку отпозади без да додирете предњи део маске.
- Скините или одвежите прво доњу траку.
- Ставите маску за једнократну употребу у пластичну кесу, затворите је и баците у канту за отпатке одмах након што је скинете.
- Платнена маска је за вишекратну употребу. (већ коришћена маска се искувава на температури 95°C. Након сушења, маска се пегла и спремна је за поновно коришћење)
- Оперите руке након што скинете или случајно додирнете маску.
- Када се маска навлажи или навлажи, замените је новом чистом и сувом маском.
- Немојте поново употребљавати маску за једнократну употребу.

**Правилно коришћење медицинског визира (уколико се користи) обухвата следеће принципе:**

- Коса уколико је дуга, мора да буде везана/покупљена.
- Ставити визир који штити од прскања телесних течности/респираторног секрета,
- или ставити заштитне наочаре.

**Правилно коришћење заштитних рукавица:**

- Нокти на рукама треба да су исечени на кратко.
- Док су вам рукавице на рукама никако не додирујте лице и немојте везивати маске рукавицама којима сте већ додиривали површине око себе.
- С'обзиром да нисте у могућности да мењате рукавице после сваког контакта са новцем и пацијентом, рукавице испрскајте 70% алкохолом.

**Правилно скидање заштитних рукавица:**

- Пре започињања скидања рукавица обавезно их дезинфиковати 70% Алкохолом, поступцима као код хигијене руку.

Редослед скидања заштитних рукавица по корацима:

1. Ухватити спољну ивицу близу ручног зглоба
2. Скинути је са руке окрећући унутрашњу страну споља
3. Ставити је на супротну руку на којој је још увек рукавица
4. Увући прст „ослобођене” руке испод друге рукавице у близини ручног зглоба
5. Скинути је окрећући унутрашњу страну споља правећи „пакет” од обе рукавице
6. Одложити „пакет” коришћених рукавица правилно тј. у посебну кесу за отпад

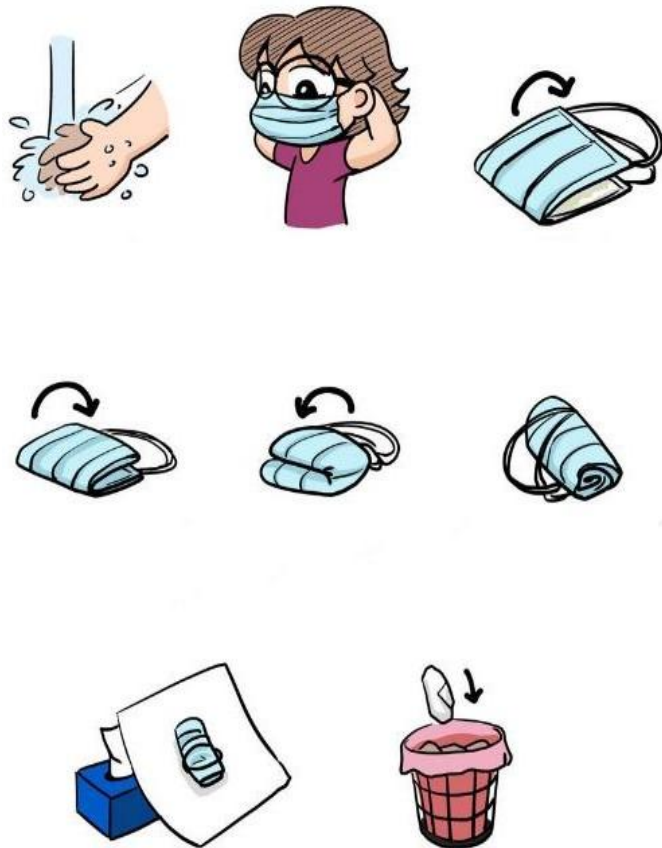


ДОО МЕГА- ЗАШТИТА Књажевац

Привредно друштво за безбедност и здравље на раду, против пожарну заштиту и заштиту животне средине  
Лиценца Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања бр. 164-02-00085/2016-01; моб. 060 55 00 282  
Забрањено копирање овог документа и његових делова.

Правилно поступање са искоришћеним средствима за личну заштиту:

- Употребљене маске и рукавице, као и искоришћене убресе који се користе за дезинфекцију радних површина бацати у посебну кесу за ову врсту отпада која се налази на одвојеном месту.



- Употребљене визире/наочаре (уколико се користе) дезинфиковати на следећи начин:
  - испрскати све површине визира 70% алкохолом уз помоћ боце са распршивачем,
  - пребрисати папирним убресом или оставити да се самостално осуши,
  - сваки запослени дезинфикује визир на крају своје смене,
  - сваки запослени дезинфикује визир на почетку своје јутарње смене,
  - обавезно опрати руке на крају процеса дезинфекције.
- Правилна дезинфекција радних површина обухвата следеће поступке:
  - 70 % алкохол је прва препорука за дезинфекцију свих површина.
  - Испрскати површине и пребрисати их папирним убресом или оставити површину да се самостално осуши.
  - Алкохол користити за дезинфекцију свих површина са којима су запослени највише у контакту, а посебно пре замене смена.
  - За време дезинфиковања површина користити заштитне рукавице!
  - На овај начин најбоље чувамо своје здравље и одржавамо неопходну хигијену.



### 2.3. Реаговање у случају сумње да је запослени заражен COVID - 19

Појавом првих симптома потребно је:

- да запослени телефоном контактира надлежну здравствену организацију и консултује се са лекаром
- уколико је могуће ограничити контакт са здравим особама („самоизолација“, док се не утврди узрок симптома),
- спречити ширење капљица респираторног тракта приликом кијања и кашљања (користити марамичу за једнократну употребу, односно кијање у надлактицу).
- не долазити на посао уколико се код вас јаве типични симптоми као што су грозница, кашаљ или потешкоће са дисањем.

Ако сумњате да сте заражени вирусом, о томе одмах обавестите:

- послодавца преко непосредног руководиоца,
- колеге у канцеларији,
- особу задужену за људске ресурсе,
- све људе са којима сте комуницирали,
- вашег лекара/дежурног епидемиолога.

### 2.4. Критеријуми за самоизолацију

Ако имате симптоме COVID – 19 или немате симптоме, али сте остварили блиски контакт са зараженом особом, или са особом која је допутовала из заражених подручја која нема симптоме, обавезно контактирајте надлежну епидемиолошку службу и останите у самоизолацији и након 14 дана од последњег контакта.

Ако сте допутовали из земаља у којима је проглашена епидемија COVID – 19, обавезно останите у самоизолацији.

#### Уређење изолованог окружења

- Изолована особа треба да живи у добро проветреним једнокреветним собама.
- Заједнички простор (кухиња, купатило, итд.) треба да буде добро проветраван (прозори отворени). Чланови породице треба да живе у различитим собама.
- Ако то није могуће, остали чланови породице морају се држати више од два метра удаљености од изоловане особе.
- Смањити обим активности изоловане особе и минимизирати област коју чланови породице морају делити са изолованом особом, посебно избегавати заједнички ручак.
- Не делити четкице за зубе, пешкире, прибор за јело, тоалете, јоргане итд.
- Одбити све посете.

#### Брига о изолованој особи

- Одредити за негу изоловане особе особу која је доброг здравља и нема хроничне болести.
- Када се неговатељ налази у истој соби са изолованом особом, треба да носи заштитну маску.

- Након било каквог директног контакта са изолованом особом или уласка у простор за самоизолацију, хигијена руку је важна током неге (нпр. пре припреме оброка, пре јела, након употребе столице, када је видљива прљавштина).

### 2.3.1. Поступак за безбедно одлагање отпада

Отпад који обухвата искоришћене заштитне маске и рукавице, као и убрусе којима је извршено брисање површина, папирне марамнице и други отпад за који се оправдано претпоставља да би могао да буде контаминиран вирусом, одлагати на следећи начин:

- Одвојити посебну канту за овај отпад која има могућност затварања.
- Канту обложити кесом која има могућност везивања на врху у коју ће се убацити отпад.
- Пре избацивања отпада, кесу одговарајуће везати и избацити је са осталим отпадом.
- Приликом манипулисања са отпадом (везивање и изношење отпада) обавезна је употреба заштитне маске и рукавица.

### 2.3.2. Поступак асанације пословног простора

Асанација терена садржи организацију санитарно- хигијенских и санитарно- техничких мера на терену, у циљу спречавања ширења заразних болести.

У случају да се укаже сумња или је извесно да је неко од запослених морао да оде у самоизолацију, или је у пословни простор ушло лице за које се сумња да је прекршио самоизолацију, а наложена му је, или је неко од запослених у току рада добио симптоме који указују на присуство заразне болести COVID – 19, извршиће се следеће мере дезинфекције - асанације:

- Позива се специјализована фирма која врши послове дезинфекције.
- Дезинфекција се врши у вечерњим сатима и пословни простор је сутра ујутру спреман за отварање.

Приликом дезинфекције запослени не бораве у простору (обавезно напуштају простор). Деловање препарата није дуже од 30 мин., међутим када се третира ваздух, може доћи до субјективног непријатног осећаја код присутних особа, можда и надражаја код осетљивијих људи и из тог разлога се у објекат улази тек сутрадан).

Средство које се користи за дезинфекцију се распршује по свим површинама у простору (радне површине, зидови, подови) а средство се задржава и у ваздуху.

По отварању пословног протора, потребно је проветрити простор.



### 3. Прелазне и завршне одредбе

Примена мера из овог Плана траје за време трајања опасности од ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Саставни део овог Плана су и раније достављени документи:

1. ОБАВЕШТЕЊЕ СВИМ ПОСЛОВНИМ САРАДНИЦИМА- са препорукама које је потребно да спроведе послодавац
2. Превентивне мера у циљу спречавања ширења инфекције изазваном вирусом SARS – CoV-2- КОРОНА ВИРУСОМ
3. Контакт телефони у вези сумње на симптоме коронавирусне инфекције,

са којима су упознати послодавац и сви запослени на адекватан начин.

Овај План чини саставни део Акта о процени ризика и ступа на снагу даном потписивања.

Са овим Планом мера потребно је упознати све запослене на адекватан начин.

Лице за безбедност и здравље на раду

